



Cod. Fisc. e Partita I.V.A.00 445 110877

Tel. +39 095 7720631

Fax. +39 095 7720641

<http://www.comune.maletto.ct.it>

e-mail: segreteria@comune.maletto.ct.it

segreteria@malettopec.e-etna.it

FatturaPA - Codice Univoco Ufficio: UFJEGF

AREA TECNICA

COPIA DETERMINAZIONE N. 39-AREA TECNICA DEL 09-02-2023

OGGETTO: LAVORI DI REALIZZAZIONE DI NUOVI LOCULI CIMITERIALI DA COLLOCARSI NELL'AREA SUD DELL'AMPLIAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE NOMINA R.U.P., PROGETTISTA E D.L.

Il Responsabile dell'AREA TECNICA

PREMESSO che con delibera di C.C. n. 325 del 20/09/1996 è stato approvato il progetto di massima dei lavori di ampliamento e sistemazione aree cimiteriali; ;

VISTE le indicazioni impartite dall'Amministrazione Comunale, giusta nota prot. 10396 del 06.10.2022, a questo ufficio per la redazione di un progetto esecutivo e l'avvio delle procedure necessarie per la realizzazione di nuovi loculi cimiteriali con l'individuazione di opportune soluzioni per una rapida esecuzione dei lavori;

VISTO che l'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 dispone che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

VISTO che il RUP deve essere nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa che deve essere un funzionario anche di qualifica non dirigenziale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione

alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali e specifica formazione professionale;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, approvate con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*» secondo cui per gli affidamenti relativi a lavori, il RUP deve essere nominato prima del progetto di fattibilità tecnica ed economica, nel caso di lavori non assoggettati a programmazione, contestualmente alla decisione di realizzare gli stessi, mentre nel caso di servizi e le forniture, deve essere nominato contestualmente alla decisione di acquisire i servizi e le forniture;

RITENUTO che il Geom. Antonino Saitta per il suo ruolo di Responsabile di procedimento del Servizio Tecnico cat. C abbia adeguate competenze professionali e specifica formazione professionale in quanto in possesso di requisiti professionali per il carico da assumere;

RITENUTO che occorre predisporre il progetto esecutivo dei lavori di cui in oggetto, dando incarico all'Ufficio Tecnico Comunale nella persona del Geom. Antonino Saitta che possiede le specifiche competenze professionali per il carico da assumere;

POSTO che è stata accertata l'assenza di conflitti d'interesse tra il responsabile del procedimento sopra individuato e l'oggetto stesso della procedura ad evidenza pubblica e che quindi non ricorrono le ipotesi di cui all'art. 35-bis del D.lgs. n. 165/2001, al DPR. n. 62/2013 e all'art. 42, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATA quindi la necessità di provvedere ad individuare il responsabile unico del procedimento;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

VISTO la determinazione Sindacale n. 13 del 17.04.2021 con la quale è stato nominato il Dott. Ing. Lupica Cordazzo Angelo, responsabile della P.O ai sensi dell'art. 107 comma 3 D.lvo 267/00;

DETERMINA

1. **Di nominare**, per i motivi in premessa espressi, Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), progettista e D.L, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs n. 50/2016, il Geom. Antonino Saitta di questo Comune, che presenta i requisiti di capacità e professionalità necessari per l'espletamento delle
- Determinazione AREA TECNICA n.39 del 09-02-2023 COMUNE DI MALETTO

attività connesse ai lavori di realizzazione di nuovi loculi cimiteriali;

2. **Di stabilire che**, nella fase di programmazione e affidamento della gara di cui in oggetto, il RUP è tenuto ad osservare e svolgere i seguenti compiti:

attenersi alle disposizioni impartite dal D.P.R. n. 62/2013 e dal codice di comportamento adottato da questa amministrazione e a quelle contenute nel piano triennale per la prevenzione della corruzione;

provvedere a creare le condizioni affinché l'acquisizione possa essere condotta in modo unitario in relazione a tempi e costi preventivati nonché alla sicurezza e salute dei lavoratori;

formulare proposte, fornire dati e informazioni ai fini della predisposizione e del successivo aggiornamento della programmazione;

predisporre ovvero coordinare la progettazione di cui all'articolo 23, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, curando la promozione, ove necessario, di accertamenti ed indagini preliminari idonei a consentire la progettazione;

coordinare ovvero curare l'andamento delle attività istruttorie dirette alla predisposizione del bando finalizzato alla gara in oggetto;

se non è individuato altro organo competente secondo l'ordinamento dell'amministrazione, attestare l'eventuale carenza nell'organico della stazione appaltante di adeguate professionalità sulla base degli atti forniti dal dirigente dell'amministrazione aggiudicatrice preposto alla struttura, al fine di consentire la nomina della commissione giudicatrice;

svolgere le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione, fornendo all'organo competente dell'amministrazione aggiudicatrice dati, informazioni ed elementi utili anche ai fini dell'applicazione delle penali, della risoluzione contrattuale e del ricorso agli strumenti di risoluzione delle controversie, secondo quanto stabilito dal codice, nonché ai fini dello svolgimento delle attività di verifica della conformità delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali;

autorizzare le modifiche, nonché le varianti contrattuali con le modalità previste dall'ordinamento della stazione appaltante cui il RUP dipende, nei limiti fissati dall'art. 106 del Codice;

compiere, su delega del datore di lavoro committente, in coordinamento con il direttore dell'esecuzione ove nominato, le azioni dirette a verificare, anche attraverso la richiesta di documentazione, attestazioni e dichiarazioni, il rispetto, da parte dell'esecutore, delle norme sulla sicurezza e sulla salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro;

svolgere, su delega del soggetto di cui all'articolo 26, comma 3, del D.Lgs. n. 81/2008, i compiti ivi previsti;

provvedere alla raccolta, verifica e trasmissione all'Osservatorio dell'A.N.A.C. degli elementi relativi agli interventi di sua competenza;

trasmettere, al soggetto incaricato dell'eventuale verifica di conformità tutta la documentazione di riferimento;

confermare l'attestazione di regolare esecuzione;

3. **Di provvedere** alla pubblicazione della presente, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune Maletto, nella sezione "*Amministrazione trasparente*" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D. Lgs. n. 50/2016;

Dalla Residenza Municipale, addì 09-02-2023

Il Responsabile del Procedimento

Il Resp. P.O. Area Tecnica
F.to (Angelo Lupica Cordazzaro)
Documento originale firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs 7/03/2005, n. 82 e s.m.i.)

Maletto, lì

IL RESPONSABILE SERVIZIO ECONOM. – FINANZIARIO
F.to (*SPATAFORA SALVATORE*)

Il sottoscritto SEGRETARIO COMUNALE, su conforme relazione del Messo comunale, attesta che la presente determinazione, ai sensi dell'art.16, comma 1°, del Regolamento comunale di Regularità Amministrativa, approvato con deliberazione G.M. n.164/2005 e dell'art.30, comma 3°, del vigente Statuto Comunale, è stata pubblicata all'Albo onLine del Comune, per quindici giorni consecutivi,

dal 09-02-2023 al 23-02-2023, a titolo di pubblicità – notizia.

Maletto, lì 2023

II SEGRETARIO COMUNALE
(FALICA PIETRO VINCENZO)