



Giunta Comunale

Cod. Fisc. e Partita I.V.A. 00 445 110877

Tel. +39 095 7720631

Fax. +39 095 7720641

<http://www.comune.maletto.ct.it>

e-mail: segreteria@comune.maletto.ct.it

segreteria@malettopec.e-etna.it

Copia Deliberazione della Giunta Comunale

N. 112 Reg. Oggetto: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2026-2028.

Data 28-10-2025

L'anno duemilaventicinque il giorno ventotto del mese di ottobre alle ore 12:44, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita alla presenza dei signori:

Capizzi Giuseppe	Presente	RUSSO VINCENZO	Presente
MELARDI CARMELO	Presente	Parrinello Luigi	Presente
SPATAFORA MARIA	Presente		

I lavori dell'organo esecutivo si sono svolti in modalità telematica, con l'ausilio della videoconferenza, così come previsto dall'art. 5 del vigente regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale, approvato con atto deliberativo giuntale n. 33 del 29 aprile 2022.

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE Frisenna Salvatore

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la legge 08 giugno 1990, n. 142, come recepita con L.R. 11 dicembre 1991, n. 48;

Vista la L.R. 3 dicembre 1991, n. 44 ;

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito con l'art.1, comma 1, lettera i), della L.R. n. 48/91:

- 1) il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la Regolarità tecnica ha espresso parere Favorevole;
 - 2) il responsabile del servizio finanziario, per quanto concerne la Regolarità contabile ha espresso parere Favorevole;
- Vista la proposta del Servizio avente ad oggetto: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2026-2028.

Visto l'O.A.EE.LL.

Ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Di approvare la proposta avente ad oggetto: PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2026-2028.

Inoltre con successiva unanime votazione espressa nelle forme di legge

DELIBERA

Di dichiarare l'immediata esecutività del presente atto ai sensi dell'art.12 della L.R. 44/91

Premesso che

- In data 27 luglio 2018 sono state pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n.173 le "linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PA" emanate dal Ministero della Pubblica Amministrazione del 8 maggio 2018, in attuazione delle disposizioni contenute nel decreto legislativo 25 maggio 2017, n.75, che impongono a tutte le PA, compresi gli enti locali, una programmazione del fabbisogno del personale tale da superare l'attuale formulazione della dotazione organica, ed in particolare: a) "... Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente" (art.4 comma 2); b) "In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente" (art.4, comma 3); c) "Nel PTFP la dotazione organica va espressa, quindi, in termini finanziari. Partendo dall'ultima dotazione organica adottata, si ricostruisce il corrispondente valore di spesa potenziale riconducendo la sua articolazione, secondo l'ordinamento professionale dell'amministrazione, in oneri finanziari teorici di ciascun posto in essa previsto, oneri corrispondenti al trattamento economico fondamentale della qualifica, categoria o area di riferimento in relazione alle fasce o posizioni economiche. Resta fermo che, in concreto, la spesa del personale in servizio, sommata a quella derivante dalle facoltà di assunzioni consentite, comprese quelle previste dalle leggi speciali e dall'articolo 20, comma 3, del d.lgs. 75/2017, non può essere superiore alla spesa potenziale massima, espressione dell'ultima dotazione organica adottata o, per le amministrazioni, quali le Regioni e gli enti locali, che sono sottoposte a tetti di spesa del personale, al limite di spesa consentito dalla legge" (precisazione del decreto 8 maggio 2018);
- La corte dei conti, Sezione regionale di controllo per la Puglia, con la deliberazione 13 luglio 2018 n.111 ha precisato che il mutato quadro normativo attribuisce centralità al piano triennale del fabbisogno di personale che diviene strumento strategico per individuare le esigenze di personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini e con il superamento del tradizionale concetto di dotazione organica introdotto dall'art.6 del d.lgs n.165/2001, come modificato dall'art.4 del d.lgs 75/2017, dove si afferma che "la stessa

dotazione organica si risolve in un valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile e che per le regioni e gli enti territoriali, sottoposti a tetti di spesa del personale, l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello previsto dalla normativa vigente", considerando quale valore di riferimento il valore medio del triennio 2011/2013, prendendo in considerazione la spesa effettivamente sostenuta in tale periodo, senza, cioè, alcuna possibilità di ricorso a conteggi virtuali (Sezione Autonomie deliberazione 27/2015);

- Entro sessanta giorni dalla pubblicazione delle linee di indirizzo (ossia entro il 25/09/2018) le pubbliche amministrazioni debbano adottare la nuova programmazione del personale e, in difetto, l'apparato sanzionatorio disposto dall'art.6, comma 6, del novellato d.lgs.165/01 consiste nel divieto di assumere nuovo personale, medesima sanzione è, inoltre, disposta in presenza del mancato rispetto dei vincoli finanziari e la non corretta applicazione delle disposizioni che dettano la disciplina delle assunzioni, sia per l'omessa adozione del PTFP sia per gli adempimenti previsti di inoltro entro trenta giorni dall'approvazione del PTFP (articoli 6 e 6-ter, comma 5, del decreto legislativo n. 165 del 2001). L'Art. 22, comma 1, del d.lgs.75/2017 prevede che "... *In sede di prima applicazione, il divieto di cui all'articolo 6, comma 6, del decreto legislativo n. 165 del 2001, come modificato dal presente decreto, si applica a decorrere dal 30 marzo 2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle linee di indirizzo di cui al primo periodo*", mentre le linee di indirizzo del decreto ministeriale prevedono che "*la sanzione del divieto di assumere si riflette sulle assunzioni del triennio di riferimento del nuovo piano senza estendersi a quelle disposte o autorizzate per il primo anno del triennio del piano precedente ove le amministrazioni abbiano assolto correttamente a tutti gli adempimenti previsti dalla legge per il piano precedente*", precisando quindi che "*Sono fatti salvi, in ogni caso, i piani di fabbisogno già adottati*";
- In merito alla capacità assunzionale il quadro legislativo risulta inciso dal d.l. 34/2019 che ha subito modifiche sia ad opera della legge di bilancio 2020 sia da parte della legge di conversione al cosiddetto decreto "mille proroghe";
- In attuazione delle disposizioni contenute nel d.l. 34/2019 è stata emanato il DPCM in data 17 marzo 2020 e la sua circolare esplicativa a sua volta pubblicata in G.U. in data 11 settembre 2020;

Rilevato che ai fini della coerenza con le linee di indirizzo l'ente ha effettuato la seguente procedura:

Ai fini del rispetto delle linee di indirizzo del decreto ministeriale, il responsabile delle risorse umane ha:

- a) elaborato la dotazione organica teorica numerica e finanziaria verificando il limite della spesa del personale nel rispetto del limite di quella sostenuta quale media nel periodo 2011-2013 (Allegato A);

b) elaborato la dotazione organica finanziaria del personale in servizio, degli spazi finanziari disponibili sia per il personale a tempo determinato o flessibile che indeterminato verificando il rispetto del valore limite stanziato nel bilancio di previsione e quello dei vincoli finanziari della spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013 (Allegato A);

c) ha calcolato le capacità assunzionali secondo la normativa vigente indicando per l'anno 2025 l'importo pari ad **€ 122.944,05**, calcolato come di seguito :

1) Capacità assunzionale scaturente dal piano triennale delle assunzioni 2023-2025

€ 192.627,34

2) Somme utilizzate per assunzioni anno 2023

(Ing. Lupica -Lo Giudice)	59.050,08
Cessazioni anno 2023 (Porcaro N. e Bonina)	55.099,18
Aumento ore (15 unità)	99.678,39
Cessazioni anno 2024 (Cantarella)	33.946,00
	122.944,05

Vista la precedente deliberazione della Giunta Comunale N° 61 del 27/6/2024 con la quale veniva approvato il piano del fabbisogno del personale per il triennio 2024-2026 che prevedeva l'assunzione di :

Area Tecnica, potenziamento del servizio manutenzione, a seguito dei diversi pensionamenti avvenuti negli anni precedenti, conferma :

- aumento delle ore di N° 3 unità di personale operaio da 24 a 35 fino al 31/12/2025;
- aumento delle ore di N° 1 istruttore tecnico da 32 a 35 ore fino al 31/12/2025
- Aumento delle ore da 24 a 35 ore di altre 2 unità appartenenti al servizio manutenzione dal 1/10/2024 e fino al 31/12/2025;

Assunzione di n° 1 autista scuolabus a tempo determinato per 24 ore settimanale e per mesi 9 ;

Area di Vigilanza,

Assunzione del vincitore di concorso istruttore direttivo ex cat. D a 24 ore settimanali con decorrenza 1/8/2024 ;

Aumento delle ore a N° 2 unità di istruttore di vigilanza ex cat. C da 30 a 35 ore dal 1/8/2024;

Area Amministrativa, potenziamento dei servizi sociali mediante aumento delle ore dell'assistente sociale da 18 a 36 ore e di N° 2 istruttori amministrativi ex Cat. C da 24 a 36 fino al 31/12/2025 , utilizzando all'uopo le specifiche somme assegnate, dal distretto sociosanitario di Bronte dal c.d. Fondo per la povertà. La spesa occorrente non incide sulla capacità assunzionale come sopra quantificata ;

-Potenziamento dei servizi demografici al fine di garantire l'assolvimento dei molteplici adempimenti di competenza dell'ufficio, garantendo un adeguato orario di apertura al pubblico dello stesso, mediante la conferma dell'aumento delle ore alle due unità assegnate da 24 a 35 ore settimanali fino al 31/12/2025;

Progressioni tra le aree di n° 1 Operatore esperto ex Cat. B ad Istruttore ex Cat. C;
Assunzioni di N° 2 unità di istruttore amministrativo- contabile 24 ore settimanale mediante concorso pubblico nel corso del 2025;
Area Economica Finanziaria potenziamento dell'ufficio tributi ed acquedotto, mediante la conferma dell'aumento delle ore delle 4 unità assegnate da 24 a 35 ore settimanali fino al 31/12/2025;
Servizio economico finanziario e personale conferma dell'aumento delle ore da 24 a 35 dell'unità di personale ex Cat. C, fino al 31/12/2025;
N° 1 unità Funzionario ex cat. D scavalco di eccedenza ex art. 1 comma 557 legge 311/2004 per 12 ore settimanali e per mesi 4 ;
N° 1 unità Istruttore ex cat. C scavalco di eccedenza ex art. 1 comma 557 legge 311/2004 per 12 ore settimanali e per mesi 7 ;
Assunzione di N° 1 Funzionari Contabile F.T mediante concorso pubblico o art. 110 tuel con decorrenza 2026 ;
Vista la deliberazione di giunta Comunale N° 99 del 29/11/2024 con la quale veniva approvato il piano delle assunzioni 2025-2027 successivamente modificata con delibere di Giunta Comunale N° 43 e 84 del 2025
Che con l'approssimarsi della predisposizione del bilancio 2026-2028 è intendimento di questa amministrazione riprogrammare il piano delle assunzioni apportando all'uopo anche delle modifiche all'assetto organizzativo
Che nello specifico si intende per il periodo 2026-2028 procedere in base alle esigenze delle varie posizioni organizzative.

DAL 1/1/2026**Area Tecnica**

Potenziamento del servizio manutenzione, a seguito dei diversi pensionamenti avvenuti negli anni precedenti, attraverso la trasformazione del contratto in modo permanente a 36 ore settimanali.

- N° 3 unità di personale operatore ex Cat. A da 24 a 36
- N° 1 istruttore tecnico ex Cat. C da 32 a 36

Non conferma dell'aumento delle ore fino al 31/12/2025 di 2 unità (operatore ed operatore esperto) appartenenti al servizio manutenzione ;

N° 1 unità Istruttore ex cat. C scavalco di eccedenza ex art. 1 comma 557 legge 311/2004 per 12 ore settimanali e per mesi 12 per ufficio SUAP;

N° 1 Funzionario E.Q. -Ingegnere, personale assegnato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri ,finanziato con i fondi per la coesione italia 2021/2027. Spesa Etero finanziato

Area di Vigilanza,

Trasformazione del contratto in modo permanente a 36 ore settimanali.

N° 2 unità di istruttore di vigilanza ex cat. C da 30 a 36 già in aumento temporanea a 35 ore fino

al 31/12/2025;

Assunzioni di N° 1 unità di istruttore di vigilanza 24 ore settimanale mediante concorso pubblico già bandito nel corso del 2025;

Assunzione di N° 2 ausiliari del traffico istruttori ex Cat. C a tempo parziale 24 ore settimanali per mesi 4

Area Amministrativa

- Assistente Sociale Funzionario E. Q ex Cat. D Trasformazione del contratto in modo permanente a 36 ore settimanali. utilizzando all'uopo le specifiche somme assegnate dallo stato per il potenziamento delle funzioni sociali del FSC ,
- N° 1 Istruttore amministrativo ex Cat. C da 24 a 36 , Trasformazione del contratto in modo permanente a 36 ore settimanali. utilizzando all'uopo le specifiche somme assegnate dallo stato per il potenziamento delle funzioni sociali del FSC ,
- N° 1 Istruttore Tecnico ex Cat. C aumento temporaneo delle ore da 24 a 36 fino al 31/12/2026, utilizzando all'uopo le specifiche somme assegnate dallo stato per il potenziamento delle funzioni sociali del FSC o dal distretto sociosanitario di Bronte dal c.d. Fondo per la povertà.

La spesa occorrente non incide sulla capacità assunzionale come sopra quantificata ;

-Potenziamento dei servizi demografici al fine di garantire l'assolvimento dei molteplici adempimenti di competenza dell'ufficio, garantendo un adeguato orario di apertura al pubblico dello stesso, mediante la trasformazione in modo permanente a 36 ore alle due unità assegnate, da 24 a 36 ore settimanali ;

Area Economica Finanziaria

Potenziamento dell'ufficio tributi ed acquedotto, mediante la trasformazione del contratto in modo permanente a 36 ore delle 4 unità assegnate,in atto in aumento temporaneo da 24 a 35 ore settimanali fino al 31/12/2025;

Servizio economico finanziario e personale trasformazione in modo permanente del contratto a 36 ore settimanali dell'unità di personale ex Cat. C;

- Assunzioni di N° 1 unità di istruttore amministrativo- contabile 24 ore settimanale mediante concorso pubblico già bandito nel corso del 2025;
- Assunzione di N° 1 Funzionario Contabile F.T mediante concorso pubblico o art. 110 tuel o mobilità, con decorrenza dalla data di vacanza di un posto di pari qualifica ;

Nel corso del 2026 sono previsti collocamenti in quiescenza di N° 2 unità di personale a tempo pieno 36 ore settimanali, le economie che si realizzeranno saranno destinate all'aumento delle ore del personale in atto part- time a 24 ore , in base alle esigenze organizzative e funzionali dei vari servizi, con apposito atto della Giunta Comunale .

Accertato che le risorse economiche necessarie trovano adeguata capienza nelle risorse stanziate

nel bilancio di previsione per gli anni 2025-2027;

Considerato che la presente programmazione del personale dovrà essere contenuta quale integrazione al documento unico di programmazione, cui si rinvia per i necessari criteri di dettaglio con successiva deliberazione che dovrà essere adottata dal Consiglio Comunale;

Dato atto che sulla presente proposta verrà acquisito il parere dell'Organo di revisione contabile sulla compatibilità delle spese di personale con i vincoli di bilancio e di finanza pubblica e sulla coerenza con le linee guida del Ministero della Funzione Pubblica dell'8 maggio 2018 nonché sulla sostenibilità finanziaria della spesa prevista dal d.l. 34/2019, dal suo decreto attuativo e dalla circolare interministeriale emanata in data 11 settembre 2020;

Visti i pareri espressi, ai sensi dell'art.49 del Tuel, dal Responsabile del settore risorse umane in merito alla legittimità tecnica dell'atto e dal Responsabile del settore finanze in merito al rispetto dei limiti finanziari e di bilancio;

**SI PROPONE CHE
LA GIUNTA COMUNALE DELIBERI**

1) DI PRENDERE ATTO dei calcoli effettuati dal responsabile delle risorse umane, sintetizzati nelle tabelle indicate alla presente deliberazione, sulla riconversione della dotazione organica in termini finanziari e della sua correlazione con la spesa massima assentibile definita nella media della spesa sostenuta nel triennio 2011-2013, delle capacità assunzionali disponibili per le assunzioni all'esterno di personale a tempo indeterminato e determinato e/o flessibile, del rispetto del limite delle spese da sostenere con il presente fabbisogno del personale, del personale assumibile, e delle altre spese del personale da confrontare sia sul limite della spesa prevista nel bilancio di previsione 2025-2027, sia del non superamento della media della spesa del personale sostenuta nel triennio 2011-2013;

2) DI APPROVARE, sulla scorta della capacità assunzionale dell'Ente, il seguente piano del fabbisogno del personale , procedendo alle seguenti assunzioni.

ANNO 2026

Trasformazione del contratto individuale di lavoro a 36 ore settimanali e a tempo indeterminato per :

- N° 1 unità di Istruttore tecnico ex Cat. C ;
- N° 2 unità di Istruttore vigilanza ex Cat. C ;
- N° 2 unità di Istruttore ex Cat. C Servizi Demografici
- N° 1 unità di Istruttore ex Cat. C Servizio Economico -finanziario e personale
- N° 3 unità di Istruttore ex Cat. C Servizio Tributi ed acquedotto
- N° 1 unità di Operatori esperti ex Cat. B Servizio Tributi
- N° 3 unità di Operatori ex Cat. A Servizio Manutenzione
- N° 1 unità di Funzionario ex Cat. D Assistente sociale (fondo S.C. funzioni sociali)

- N° 1 unità di Istruttore ex Cat.C Servizi sociali (fondo S.C. funzioni sociali)

Aumento temporaneo delle ore di N° 1 Unità istruttore di cat. C da 24 a 36 ore fino al 31/12/2026
fondo coesione e povertà .

N° 1 unità Istruttore ex cat. C scavalco di eccedenza ex art. 1 comma 557 legge 311/2004 per 12 ore settimanali e per mesi 12, per ufficio SUAP ;

Assunzione di n° 1 Istruttore Amministrativo Contabile a tempo indeterminato per 24 ore settimanale;

Assunzione di n° 1 Istruttore di vigilanza a tempo indeterminato per 24 ore settimanale;

Assunzione di n° 1 Funzionario Amministrativo - Contabile a tempo indeterminato e tempo pieno mediante concorso pubblico o art. 110 TUEL , subordinata al collocamento a riposo di una pari unità di personale ;

N° 1 Funzionario E.Q. Ingegnere , personale assegnato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri , finanziato con i fondi per la coesione italia 2021/2027. Spesa Etero finanziato

Le economie che verranno realizzati nel corso del 2026 a seguito di cessazione di personale per collocamento in quiescenza di N° 2 unità di personale a tempo pieno 36 ore settimanali, saranno destinate all'aumento delle ore del personale in atto in servizio con contratto part- time a 24 ore , in base alle esigenze organizzative e funzionali dei vari servizi, con apposito atto della Giunta Comunale .

3) **DI DARE atto che la capacità assunzionale scaturente dal piano triennale delle assunzioni 2026-2028** come in premessa calcolato ammonta a € **203.595,77** calcolato come di seguito :

a) Capacità assunzionale scaturente dal piano triennale delle assunzioni 2023-2025

€ 192.627,34

b) Somme utilizzate per assunzioni anno 2023 e seguenti:

(Ing. Lupica -Lo Giudice) 2023	€ 59.050,08-
Cessazioni anno 2023 (Porcaro N. e Bonina)	€ 55.099,18+
Cessazioni anno 2024 (Cantarella)	€ 33.946,00+
Assunzione N° 1 Autista scuolabus 15/10/2025	€ 19.026,67-
Capacita assunzionale residua al 16/10/2025	€ 203.595,77
Aumento delle ore da 24 a 36 N° 13 unità	€ 132.300,16-
Assunzione N° 2 istruttori (A.C e P.L)	€ 44.794,36-
Assunzione ausiliari del traffico n° 2 x mesi 4 x 24 ore	€ 15.445,20-
Istruttore a scavalco per ore 12 sett.li per mesi 12	€ 10.691,69-
Capacità assunzionale residua	€ 364,36

4) **DI DARE ATTO** altresi, che il piano delle assunzione per il triennio 2026-2028 con l'indicazione dei relativi costi è il seguente :



Giunta Comunale

Cod. Fisc. e Partita I.V.A. 00 445 110877

Tel. +39 095 7720631

Fax. +39 095 7720641

<http://www.comune.maletto.ct.it>

e-mail: segreteria@comune.maletto.ct.it

segreteria@malettopec.e-etna.it

Utilizzo Capacità assunzionale residua al 16/10/2025

€ 203.595,77

Aumento delle ore da 24 a 36 N° 13 unità

€ 132.300,16-

Assunzione N° 2 istruttori (A.C e P.L)

€ 44.794,36-

Assunzione ausiliari del traffico n° 2 x mesi 4 x 24 ore

€ 15.445,20-

Istruttore a scavalco per ore 12 sett.li per mesi 12

€ 10.691,69-

Capacità assunzionale residua

€ 364,36

3) **DI DARE** atto che a regime nel 2026 il costo del personale è contenuto nei limiti delle somme residue della capacità assunzionale come in premessa determinata

4) **DI PRECISARE** che il presente fabbisogno del personale è stato redatto:

in conformità alle indicazioni contenute nel d.l. 34/2019, del DPCM 17 marzo 2020 e della sua circolare esplicativa pubblicata in G.U. in data 11 settembre 2020;

5) **DI PRENDERE ATTO** che, la dotazione organica risulta ridefinita al 1/1/2026 nelle risultanze di cui all'allegato " B" :

6) **DI PRENDERE ATTO** che, dalla ricognizione di cui all' art. 33 del Decreto Legislativo n.

165/2001, come successivamente modificato dall'art. 16 della Legge n. 183/2011, a cura dei Responsabili apicali, non si rilevano ulteriori situazioni di soprannumero e/o eccedenze di unità di personale;

7) **DARE ATTO**, inoltre, che :

a) sono stati rispettati i vincoli di riduzione della spesa del personale come si evince dall'allegato A ;

b) la spesa del personale risulta essere in costante diminuzione come di seguito riportato :

Esercizio 2018 € 1.746.056,57

Esercizio 2019 € 1.682.375,66

Esercizio 2020 € 1.565.374,00

Esercizio 2021 € 1.548.626,00

Esercizio	2022	€	1.523.474,00
Esercizio	2023	€	1.434.647,67
Esercizio	2024	€	1.429.138,66
Esercizio	2025	€	1.421.434,00
Esercizio	2026	€	1.442.234,00
Esercizio	2027	€	1.402.234,00
Esercizio	2027	€	1.402.234,00

8) DI DICHIARARE l'immediata esecutività del conseguente atto deliberativo, ai sensi della L.R. n. 44/1991.

Il Sindaco (Proponente)
(Arch. Giuseppe Capizzi)

**Il Sindaco
F.to Capizzi Giuseppe**

**L'Assessore Anziano
F.to RUSSO VINCENZO**

**Il SEGRETARIO COMUNALE
F.to Frisenna Salvatore**

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

Che la presente deliberazione, in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991, n. 44 è stata affissa all'Albo onLine del Comune il 28-10-2025 per rimanervi 15 giorni consecutivi (art.11, comma 1).

Dalla residenza municipale, lì

**Il SEGRETARIO COMUNALE
Frisenna Salvatore**

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

Che la presente deliberazione, in applicazione alla L.R. 44/91, pubblicata all'Albo onLine per quindici giorni consecutivi dal 28-10-2025 al 11-11-2025 come previsto dall'art. 11, a seguito degli adempimenti sopra attestati:

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 28-10-2025

essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12 L.R. 44/91.

Maletto, lì

**Il SEGRETARIO COMUNALE
Frisenna Salvatore**