



# COMUNE DI MALETTO

## PROVINCIA DI CATANIA

Cod. Fisc. e Partita I.V.A. : 00 445 110877

### **ASSESSORATO AL TURISMO, SVILUPPO ECONOMICO E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO**

Avviso pubblico per manifestazioni d'interesse alla sponsorizzazione di eventi e manifestazioni culturali.

#### **Scadenza consegna buste: ore 13,00 del giorno 31 Luglio 2015**

L'Amministrazione Comunale di Maletto intende procedere alla ricerca di sponsorizzazioni per il finanziamento di eventi ed iniziative e di varia natura (culturali, spettacoli musicali e teatrali, animazioni, etc.) che saranno realizzate nel mese di Agosto c.a. nel corso della manifestazione denominata "R.....Estate a Maletto 2015".

Gli eventi /iniziative, oggetto di sponsorizzazione, sono in corso di programmazione ed il calendario completo degli eventi sponsorizzabili verrà reso noto con successivi atti e comunicato ai singoli soggetti partecipanti alla presente procedura.

Le manifestazioni di interesse degli operatori economici, redatte in lingua italiana, dovranno pervenire in busta chiusa al Comune di Maletto, entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 31 Luglio 2015, come di seguito indicato:

- a mezzo raccomandata del servizio postale o mediante agenzia di recapito autorizzata od altro mezzo idoneo;
- consegnate a mano nei giorni lavorativi, dalle ore 9.00 alle ore 13,00 (dal lunedì al venerdì) e dalle ore 16.00 alle ore 17.00 (nei giorni di martedì e giovedì) presso l'Ufficio del Protocollo Generale.

L'avviso integrale, unitamente all'allegato modello "A" sono pubblicati all'Albo Pretorio on - line, sul sito istituzionale e nella sezione Amministrazione Trasparente del Comune di Maletto.

Maletto, 21/07/2015

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
ed Economico - Finanziaria  
Dott. Salvatore Spatafora





# COMUNE DI MALETTO

## PROVINCIA DI CATANIA

Cod. Fisc. e Partita I.V.A. : 00 445 110877

### **ASSESSORATO AL TURISMO, SVILUPPO ECONOMICO E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO**

#### **AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLA SPONSORIZZAZIONE DI EVENTI ED INIZIATIVE CULTURALI E DI SPETTACOLO**

Con il presente avviso pubblico, l'Amministrazione Comunale di Maletto intende procedere alla ricerca di sponsorizzazioni per il finanziamento di eventi ed iniziative e di varia natura (culturali, spettacoli musicali e teatrali, animazioni, etc.) che saranno realizzate nel mese di Agosto c.a. nel corso della manifestazione denominata "R.....Estate a Maletto 2015", al fine di potenziare l'offerta culturale e promuovere eventi rivolti ad un pubblico eterogeneo.

L'avviso non è vincolante per l'Amministrazione Comunale, e non costituisce un invito a presentare offerta al pubblico e/o promessa al pubblico, rappresentando valenza esclusiva di pre - informazione, ovvero destinato a verificare la disponibilità, da parte di operatori economici, al finanziamento, a titolo di Sponsor, degli eventi/iniziativa sopra riportate.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di individuare i candidati con i quali stipulare il contratto di sponsorizzazione.

#### **1. Ente Promotore**

L'Amministrazione Comunale, in qualità di responsabile della procedura di sponsorizzazione, la quale assume il ruolo di Sponsee.

#### **2. Oggetto e natura delle sponsorizzazioni**

Gli eventi/iniziativa, oggetto di sponsorizzazione, sono in corso di programmazione ed il calendario completo degli eventi sponsorizzabili verrà reso noto con successivi atti e comunicato ai singoli soggetti partecipanti alla presente procedura.

I luoghi soggetti allo svolgimento degli eventi/iniziativa sono riconducibili alle Piazze, alle Vie principali e strutture comunali.

La sponsorizzazione è operativamente finalizzata al contenimento della spesa pubblica, oltre ad assicurare la migliore riuscita dell'intera manifestazione.

Le tipologie delle sponsorizzazioni possono essere di varia natura (finanziaria, con erogazione economica; tecnica, con la fornitura di beni o altre utilità; mista, finanziaria e tecnica).

Per le finalità del corrente avviso, per contratto di sponsorizzazione deve intendersi l'atto negoziale a prestazioni corrispettive, mediante il quale l'Amministrazione sponsorizzata (Sponsee) offre ad un operatore economico (Sponsor), con l'obbligo di pagare un determinato corrispettivo, la possibilità di divulgazione del proprio marchio/logo, attraverso interventi di rilevanza di promozione della propria immagine.

#### **3. Durata.**

Gli eventi/iniziativa saranno organizzati durante il mese di agosto 2015 e la sponsorizzazione potrà essere esclusiva dell'intero durata della manifestazione o potrà riferirsi a singoli eventi /iniziative all'interno della stessa.

#### **4. Impegni dello Sponsee.**

Agli operatori economici individuati come Sponsor, l'Amministrazione Comunale garantisce, in armonia con l'entità della sponsorizzazione:

1. visibilità dell'iniziativa sul sito istituzionale del Comune di Maletto;
2. associazione del logo/marchio/nome dello Sponsor su tutti i materiali comunicativi inerenti la manifestazione (manifesti, programmi, eventuale pubblicità su emittenti radiofoniche) in qualsiasi modo propagandati, nonché negli spazi dove si svolgeranno le manifestazioni, promosse e sostenute dagli Sponsor selezionati e coinvolti.

### **5. Impegni dello Sponsor**

Gli operatori economici selezionati come Sponsor, ufficializzato il rapporto di sponsorizzazione, avranno l'obbligo di:

- corrispondere la somma di denaro (natura finanziaria), la fornitura di beni e/o servizi (natura tecnica) oppure la prestazione mista in favore dello Sponsee;
- assumere tutte le spese relative al pagamento di imposte, canoni e corrispettivi previsti da Leggi e regolamenti vigenti in materia, derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate, senza diritto di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale;
- evitare l'istaurarsi di forme di conflitti di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione. Qualora, in difetto, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di recedere dal contratto, fatte salve le prestazioni già eseguite e/o in corso di esecuzione;
- eseguire il rapporto negoziale di sponsorizzazione in coerenza con gli interessi pubblici e privazione di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione Comunale ed alle sue iniziative.

La presenza del logo/marchio/nome e rispettiva visibilità di cui al precedente art. 4, non sollevano lo Sponsor dal pagamento del canone relativo alle pubbliche affissioni o di quello pertinente l'utilizzo di mezzi pubblicitari.

L'Amministrazione Comunale accorda che lo Sponsor divulghi direttamente il proprio intervento di sponsorizzazione.

### **6. Soggetti destinatari dell'avviso**

Il presente avviso è rivolto, allo scopo di manifestare interesse per le finalità di che trattasi, agli operatori economici, quali imprese, società, enti ed associazioni, in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, idonei a contrarre con la Pubblica Amministrazione e che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l'Amministrazione Comunale, per la realizzazione di eventi/iniziativa culturali e di spettacolo, il cui messaggio promozionale, previ valutazione e giudizio insindacabili dell'Amministrazione Comunale, risulti compatibile con il tema e le finalità pubbliche.

Tali soggetti possono manifestare il proprio interesse alla sponsorizzazione mediante dichiarazione resa in conformità al modello allegato al corrente avviso (all. "A").

### **7. Modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse**

Le manifestazioni di interesse degli operatori economici, redatte in lingua italiana, attraverso la compilazione del modello "A" sopra richiamato, dovranno pervenire in busta chiusa al Comune di Maletto (CT), entro e non oltre le ore **13.00** del giorno **31 luglio 2015**, come di seguito indicato:

- a mezzo raccomandata del servizio postale o mediante agenzia di recapito autorizzata od altro mezzo idoneo;
- consegnate a mano nei giorni lavorativi, dalle ore 9.00 alle ore 13,00 (dal lunedì al venerdì) e dalle ore 16.00 alle ore 17.00 (nei giorni di martedì e giovedì) presso l'Ufficio del Protocollo Generale.

Sulla busta dovrà essere apposta la dicitura:

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA SPONSORIZZAZIONE DI EVENTI/INIZIATIVE CULTURALI E DI SPETTACOLO PER LA MANIFESTAZIONE "R....ESTATE A MALETTO 2015.**

## **8. Lettera di invito per la formalizzazione dell'offerta di sponsorizzazione**

Ai soggetti che hanno formulato valida manifestazione di interesse alla sponsorizzazione, l'Amministrazione Comunale invierà, successivamente, una lettera di invito ai fini di formalizzare l'offerta di sponsorizzazione, nella quale verranno indicati gli eventi/iniziativa che il candidato dovrà sponsorizzare, l'entità e la natura della stessa, la descrizione del piano e delle modalità di sponsorizzazione.

L'Amministrazione Comunale potrà autorizzare la presenza di più Sponsor per ogni singolo evento/iniziativa, salvaguardando la contemporanea presenza del logo/marchio/nome di ciascuno Sponsor sul relativo materiale promozionale, fatto salvo il carattere esclusivo della sponsorizzazione, adeguatamente motivato dal soggetto avente causa.

E' ammessa, altresì, la presenza di più sponsorizzazioni di natura finanziaria, tecnica e mista.

In caso di più offerte di sponsorizzazione della stessa natura tecnica, per lo stesso evento/iniziativa, l'Amministrazione Comunale valuterà quella più idonea alla realizzazione della manifestazione, tenendo conto delle caratteristiche, della qualità ed entità economica.

Gli operatori economici che saranno individuati, quali sostenitori della manifestazione denominata "R.....ESTATE A MALETTO 2015", assumeranno il ruolo di Sponsor dell'intera manifestazione o di singoli eventi/iniziativa legate al programma della medesima.

Qualora, alla data di scadenza indicata per la consegna delle buste, non dovessero pervenire offerte di sponsorizzazione, l'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di contrarre con soggetti terzi, verificato, preliminarmente, il possesso dei requisiti di cui al presente avviso.

In ogni caso, le proposte di sponsorizzazione pervenute a seguito lettera di invito, non sono vincolanti per lo Sponsee ai fini della formalizzazione del contratto di sponsorizzazione.

## **9 sponsorizzazioni escluse**

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non accettare offerte di sponsorizzazione che, per la loro natura, per le attività dello Sponsor, per l'immagine, per il marchio, per i contenuti del piano di comunicazione proposto, siano ritenute:

- incompatibili con l'attività istituzionale del Comune di Maletto;
- in contrasto con gli indirizzi dell'Amministrazione Comunale, creandone nocumento e/o pregiudizio all'immagine ed alle iniziative dell'Amministrazione Comunale;
- inammissibili per motivi di pubblico interesse;
- propagandistiche di natura politica, sindacale, religiosa e di incerta moralità;
- offensive e lesive della dignità umana;
- promozionali del tabagismo, dell'alcolismo, dei farmaceutici, della pornografia, della sessualità, delle armi.
- forme di pubblicità vietate, anche in forma indiretta, dalla normativa vigente.

Nel caso che, per inaspettati motivi, afferenti le cause di esclusione previste nel presente articolo, l'Amministrazione Comunale dovesse decidere di rifiutare una proposta precedentemente accettata, l'operatore economico proponente non può avanzare ed eccepire alcuna pretesa e richiedere alcun indennizzo o risarcimento del danno.

## **10. Formalizzazione del rapporto di sponsorizzazione**

La formalizzazione del rapporto di sponsorizzazione, con l'individuazione e negoziazione delle mutue obbligazioni per Sponsor e Sponsee, sarà perfezionata con la stipula di un contratto di sponsorizzazione in base alla normativa vigente.

## **11. Trattamento dati personali.**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, gli operatori economici partecipanti alle procedure in questione, dichiarano il loro consenso al trattamento dei dati personali, legato all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile per l'espletamento delle fasi procedurali di scelta del contraente per l'individuazione degli Sponsor. I dati personali saranno trattati dai dipendenti comunali, opportunamente autorizzati, e solo per gli adempimenti strettamente connessi alle procedure precedentemente indicate, salvaguardando i diritti degli

interessati..Lo Sponsor dichiara di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione di cui sopra.

### **12. Responsabile del procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dell'Area Amministrativa ed Economico – Finanziaria, Dott. Salvatore Spatafora.

### **13. Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente e completamente previsto nel presente avviso, si rinvia alla normativa vigente in materia di contratti di lavori, servizi e forniture (D. Lgs. n. 163/2006 e relativo Regolamento di attuazione di cui al DPR n. 207/2010, così come recepiti dalla L.R. n. 12/2011 e successive modifiche ed integrazioni) e, comunque, alle Legge e Regolamenti di riferimento.

### **14. Pubblicità**

Il presente avviso, unitamente all'allegato modello "A" saranno pubblicati all'Albo Pretorio on – line, sul sito istituzionale e nella sezione Amministrazione Trasparente del Comune di Maletto.

### **15. Recapiti ed indirizzi**

- Via Umberto n. 1/A – 95035 Maletto (CT)
- Tel. 095/7720644
- Fax 095/7720648
- e-mail: [ragioneria@comune.maletto.ct.it](mailto:ragioneria@comune.maletto.ct.it)

Maletto, 21/07/2015



Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
ed Economico – Finanziaria  
Dott. Salvatore Spatafora

Al Comune di Maletto  
Assessorato al Turismo, Sviluppo Economico  
e Valorizzazione del Territorio  
Via Umberto n. 1/A  
95035 MALETTO – CT

Oggetto: Manifestazioni di interesse alla sponsorizzazione di eventi ed iniziative culturali e di spettacolo

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ nella qualità di Legale Rappresentante/Procuratore/

Delegato/Mandatario/Titolare della Società/Ente/Istituzione/Associazione \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Cap \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_ e-mail/PEC \_\_\_\_\_

P.IVA \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

a valere quale domicilio eletto per la presente procedura, visto l'avviso pubblico emanato dal Comune di Maletto per la sponsorizzazione di eventi/iniziativa culturali e di spettacolo, in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi attestata

#### MANIFESTA

Il proprio interesse all'offerta di sponsorizzazione per gli eventi/iniziativa culturali e di spettacolo in seno alla manifestazione denominata "R.....ESTATE A MALETTO 2015, da svolgersi nel mese di agosto,

#### DICHIARA

1. che la Società/Ente/Istituzione non si trova in alcuna delle cause di esclusione generali dalle procedure di affidamento degli appalti di lavori pubblici, forniture e servizi previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, ovvero (specificare)

2. che non intende proporre forme di sponsorizzazione escluse ai sensi dell'art 9 dell'avviso;
3. di aver preso visione dell'avviso e di accettare tutte le clausole e condizioni nello stesso contenute;
4. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, che i dati personali raccolti nel presente modulo saranno trattati, anche con

strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allega la fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Data \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_ (1)

(1) Timbro e firma del Legale Rappresentante o della persona con potere di firma

L'offerta deve essere sottoscritta da uno dei seguenti soggetti:

- titolare della ditta se trattasi di azienda individuale;
- legale rappresentante se trattasi di società, ente, consorzio o cooperativa;
- institore, procuratore o procuratore speciale. In questi casi i poteri conferiti dovranno essere comprovati da procura allegata alla documentazione di gara.